

事業所職員向け

児童発達支援・放課後等デイサービス自己評価表

公表：令和6年3月31日

事業所名：療養デイ思いやりキッズ

職員数：7名 回収数：7枚 回収率：100%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	1	0	0	利用児が定員に達してしまうとやや狭くなってしまいうため荷物置き場や物品の置き場所を決めリハビリ実施時は、安全に実施できるよう空間の確保を行っています。
	2	職員の配置数は適切であるか	7	0	0	0	国の人員配置基準は満たしており、看護師においては基準以上のスタッフを配置しております。
	3	事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	6	0	0	1	駐車場側からの出入りにスロープの設置をしました。情報伝達に関しては、毎朝の申し送り、個別の申し送りノートを作成しスタッフ間で共有できるように努めています。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6	1	0	0	どうしても排泄と食事などケアが重なってしまうことがあり清潔という点で難しい部分もありますがケアの順序を考慮しながら行っています。突発的な排泄に関しては仕方がない部分もありますが、清潔環境を整えられるよう努めていきます。また感染予防として毎日次亜塩素酸水での床掃除と児童が使用するテーブルは使用前後にアルコール消毒を行っています。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	6	0	0	1	定期的にミーティングを実施し、業務が円滑に進められるよう意見交換を行い共通理解に努めています。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	0	1	いただいたご意見はスタッフ間で共有し、可能な限り改善できるよう引き続き努めてまいります。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	0	0	1	ホームページで公開しております。公開していることを速やかにお知らせいたします。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	1	0	2	
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	0	0	0	研修委員を中心に法人全体で毎月を開催しています。

適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画、放課後等デイサービス支援計画を作成しているか	7	0	0	0	本人、ご家族のニーズに基づき個別支援計画案を作成し、スタッフ全員でカンファレンスを行い個別支援計画原案を作成しています。
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	1			
	12	個別支援計画に沿った支援が行われているか	7	0	0	0	
	13	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	2	0	0	各職種の視点で意見を出し合いチームで行っています。
	14	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	1	0	0	
	15	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで個別支援計画を作成しているか	6	0	0	1	
	16	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	0	0	1	毎朝、ミーティングを実施し、当日利用児の支援内容や役割を確認しています。
	17	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	0	0	1	支援中でも速やかに共有しなければならない事項に関しては、お互いに声掛けし共有するようにしています。
	18	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	0	0	0	各利用児の支援記録用紙への記載と個別の送りノートへの記載を徹底し次の支援に繋がられるように努めています。
19	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6	1	0	0	6か月に1回のモニタリングを行い、個別支援計画の見直しを行っています。	

20	サービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	0	0	0	
21	学校との情報共有（年間計画、行事予定、下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応等）を適切に行なっているか	6	0	0	1	学校との連絡調整は行っております。送迎など変更があった場合も直接学校へ連絡するようにしています。
22	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合）地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	6	0	0	1	訪問看護師や相談支援員などへの状況報告を行い、必要時、臨時で訪問看護を依頼するなど連携した支援を行っています。
23	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合）子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	7	0	0	0	利用児の状態によっては、主治医へ連絡し、薬や栄養の調整などについて相談を行っています。また、訪問看護を依頼し往診へ繋げてもらうなど連携を取っています。
24	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6	1	0	0	
25	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6	1	0	0	小学部へ入学する前、支援学校の先生と話し合いの時間を設け、入学後の支援がスムーズに行えるよう情報共有を行っています。
26	他の児童発達支援センターや放課後等デイサービス、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	2	0	0	
27	保育所や幼稚園、放課後児童クラブ等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	2	0	0	今後、近隣の学校などへ相談し、交流ができる機会を設けていきたいと考えています。
28	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	6	0	0	1	今後も積極的に参加していきたいと思います。
29	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	0	0	0	利用時の様子は、お迎え時にお伝えしていますが、時間的な問題もあり具体的に確認出来ないこともあるため、話す機会を設けていきたいと思っています。
30	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	2	4	1	0	
31	支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	0	0	0	契約時に説明し了承いただいています。

保護者への説明責任等	32	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	1	0	0	お迎えの時など相談事はお聞きしているが、面談の機会を増やすなど検討していきたいと思います。
	33	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	1	3	2	今年度は、保護者会を開催し保護者同士の交流も行っていきたいと思います。
	34	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	0	0	0	相談などがあった場合は、速やかに対応するように心がけています。
	35	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	0	0	0	毎月、お便りやホームページにて活動報告は行っています。活動内容がより分かりやすいよう工夫していきたいと思います。
	36	個人情報の取扱いに十分注意しているか	7	0	0	0	氏名、顔写真などの使用に際しても同意をいただいた方のみ使用させていただくようにしています。
	37	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	0	0	0	
	38	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	0	2	1	
非常時等の対応	39	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	5	2	0	0	マニュアル等をスタッフ間で共有し、保護者の方にも周知していただけるようマニュアルの設置場所など再検討していきます。
	40	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	0	0	0	防災訓練は、年2回開催しています。
	41	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	7	0	0	0	利用開始前に確認させていただいています。不明な点は、都度確認するようにしています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	0	0	1	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	0	0	0	事象発生時は、速やかに報告書を作成し、事業所内で対策を話し合い再発防止に努めています。
	44	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	0	0	0	年間の研修スケジュールに組み入れ、全員が研修を受けるようにしています。
	45	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、個別支援計画に記載しているか	5	2	0	0	原則、身体拘束は行っていません。児童の安全確保のため、やむを得ず必要となった場合は、保護者の方を含め十分検討し、了承いただいた上で実施いたします。

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果(公表)

公表：令和6年3月31日

事業所名：療養デイ思いやりキッズ

保護者等数(児童数)：11名 回収数：11枚 回収率：100%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	0	0	0		
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	11	0	0	0		
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	11	0	0	0		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	11	0	0	0		
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されているか	11	0	0	0		
	6 個別支援計画に沿った支援が行われているか	11	0	0	0		
	7 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	11	0	0	0		
	8 保育所や小学校との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	2	2	5	他校との交流を行ったという情報は入っていません。	近隣の学校などへ相談し交流する機会を持てるよう検討していきたいと思えます。
保護者 への 説明等	9 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	11	0	0	0		
	10 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	11	0	0	0		
	11 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	11	0	0	0		
	12 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	5	2	3	・保護者会はないが必要時には保護者同士が話し合える場を設けていると思う。 ・保護者間の交流イベントはありませんでした。	今年度は、保護者会を開催し、保護者同士の交流も支援してまいります。
	13 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	11	0	0	0		
	14 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11	0	0	0		
	15 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	11	0	0	0		
	16 個人情報の取り扱いに十分注意されているか	11	0	0	0		
非常時 等の 対応	17 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	8	1	0	2	・利用期間中に大災害が発生しなかったが、今後には備えマニュアルや災害用物品の設置は必要。	保護者の方にも周知していただけるようマニュアルの設置場所など再検討していきます。
	18 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	2	0	4	・日本は災害列島、訓練の頻度を高める意義はあると思えます。	年2回防災訓練は実施しています。今年度も継続してまいります。
満足度	20 子どもは通所を楽しみにしているか	11	0	0	0		
	21 事業所の支援に満足しているか	11	0	0	0		